

**Договор**  
**об оказании услуг по техническому сопровождению**  
**(системному администрированию)**

г. Ростов-на-Дону

«01» октября 2024 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Международный институт экзистенциального консультирования»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Соппа Риммы Валентиновны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

**Гражданин Песков Александр Васильевич, гражданин РФ**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданиям Заказчика оказать следующие услуги:

1.1.1. администрирование и поддержания в рабочем состоянии сайта с доменным именем `miexspace.ru`, наполнение баз данных сайта, по заданию Заказчика разрабатывать в соответствии с требованиями и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и заданиями Заказчика, программное обеспечение сайта;

1.1.2. техническое обслуживание компьютерного оборудования Заказчика по адресу осуществления деятельности Заказчика.

1.2. Исполнитель оказывает услуги лично, по месту нахождения Заказчика.

1.3. Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 1 (одного) года с момента подписания.

1.4. Исполнитель гарантирует, что имеет соответствующее образование, квалификацию и (или) практический опыт, необходимые для оказания услуг по настоящему договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Осуществлять администрирование и поддержания в рабочем состоянии сайта с доменным именем администрирование и поддержания в рабочем состоянии сайта с доменным именем `miexspace.ru`, наполнение баз данных сайта и образовательной платформы Заказчика.

2.1.2. По запросам Заказчика информировать о ходе оказания услуг;

2.1.3. По запросам Заказчика предоставлять промежуточные и окончательные итоги выполнения задания в форме и сроки, определенные в соответствующем запросе Заказчика.

2.1.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

2.1.5. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать требования, предъявленные к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.

2.1.6. Устранять недостатки выполненных услуг своими силами и за свой счет в случае ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств.

2.1.7. Не разглашать третьим лицам коммерческую, финансовую, техническую и иную информацию, ставшую известной в ходе реализации настоящего Договора.

2.1.8. Не разглашать третьим лицам, не распространять и обеспечить конфиденциальность персональных данных пользователей сайта, ставших известными Исполнителю, в результате доступа к сайту и образовательной платформе Заказчика.

**2.2. Исполнитель вправе:**

2.2.1. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для выполнения задания.

2.2.2. Требовать выплаты вознаграждения, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором и Сметой.

**2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. Передавать Исполнителю задание и всю необходимую информацию и доступы к сайту и оборудованию для оказания услуг;

2.3.2. Предоставить доступ к образовательной платформе, все необходимые логины и пароли.

2.3.3. Выплатить Исполнителю вознаграждение в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

2.3.4. Не разглашать третьим лицам коммерческую, финансовую, техническую и иную информацию, ставшую известной в ходе реализации настоящего Договора.

**2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. Проверять надлежащее выполнение Исполнителем своих обязательств по Договору.

2.4.2. Корректировать задание в ходе его исполнения, незамедлительно сообщив об этом исполнителю по электронной почте.

2.4.3. В любое время требовать предоставления Исполнителем промежуточных и окончательных итогов выполнения задания.

2.4.4. При обнаружении в промежуточных или окончательных итогах выполнения задания несоответствия его заданию или любых нарушений Договора требовать их устранения и исправления в установленный Заказчиком срок.

2.4.5. Отказаться от оплаты вознаграждения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

### **3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ**

3.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения отчетного месяца Исполнитель обязуется предоставить Заказчику:

3.1.1. промежуточный отчет о результатах оказанных услуг,

3.1.2. акт сдачи-приемки оказанных услуг.

3.2. При наличии замечаний к объему, расчетам и качеству оказанных услуг Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет мотивированный отказ в приемке услуг с указанием срока доработки. Исполнитель обязан устранить недостатки в соответствии с требованиями Заказчика без дополнительной оплаты в указанные Заказчиком сроки.

### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость услуг по Договору определяется следующим образом:

- 5000 рублей 00 копеек за отчетный период (месяц) за администрирование сайта;

- 800 рублей 00 копеек за каждое техническое сопровождение онлайн-занятия и (или) экзамена, проводимого Заказчиком.

4.2. Датой перечисления денежных средств считается дата отметки банка о списании денежных средств со счета Заказчика.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Исполнителем интеллектуальных (имущественных и неимущественных) прав третьих лиц ответственность и возмещение убытков, а равно иные негативные последствия таких нарушений возлагаются на Исполнителя.

5.3. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Стороны пришли к соглашению, что вся переписка в рамках реализации настоящего Договора происходит посредством передачи сообщений по электронной почте по адресам, указанным в разделе. Заключая настоящий.

### **6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение 1 (одного) года.

6.2. Если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении не позднее 10 (десяти) дней до окончания срок действия договора, Договор автоматически продлевается на следующий календарный месяц на тех же условиях. В дальнейшем действует аналогичный порядок.

## 7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон, по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

7.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке может быть произведено по инициативе любой Стороны Договора.

## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

8.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда по месту нахождения ответчика в порядке, предусмотренном действующим законодательством страны ответчика.

8.3. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

8.4. Претензионные письма направляются Сторонами заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в разделе 10 Договора.

8.5. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

9.3. Стороны договорились, что Договор может быть подписан ими как лично на бумажном носителе, так и в электронном виде, и направлен друг другу по адресам электронных почтовых ящиков, указанных в реквизитах сторон.

9.4. Подписанием Договора Исполнитель дает согласие на осуществление Заказчиком обработки, хранения персональных данных Исполнителя, необходимых для надлежащего осуществления своих обязанностей по Договору, в том числе передачу данных третьим лицам.

## 10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик	Исполнитель
<p>ООО «Международный институт экзистенциального консультирования», ИНН 6162090489 КПП 616201001 ОГРН 1246100011002 Юридический адрес: 344033, Ростовская область, г Ростов-на-дону, ул. Войкова, зд. 136-138, ком. 2 Р/сч К/сч ПАО БИК Директор</p>  <p><i>[Signature]</i> А.В. Соппа</p>	<p>Песков Александр Васильевич,</p>  <p><i>[Signature]</i> / Песков А.В.</p>